

## Adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató

### 1. Adatkezelő megnevezése

Adatkezelő: **Magyar Optikus Ipartestület továbbiakban: MOI**

Székhelye: 1054 Budapest, Podmaniczky tér 4.

Adószám: 19014599-2-41

Az adatkezelő elérhetőségei: iroda@moi.hu

mint adatkezelő - a továbbiakban: Adatkezelő –

### 2. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

A jelen tájékoztató szerinti adatkezelésekre az alábbi jogszabályok vonatkoznak:

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: Rendelet)
- A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény;
- a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény.

### 3. Fogalmak

A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban használt fogalmakat a Rendelet szerint használt fogalmakkal összhangban kell használni, illetve értelmezni.

- **Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **Adatkezelés:** személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

- **Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.
- **Az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **Adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- **Adatfeldolgozó:** a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. A jelen Adatkezelési Tájékoztatóban hivatkozott szolgáltatások esetében Adatfeldolgozó:

- MailChimp: The Rocket Science Group, LLC 675 Ponce de Leon Ave NE Suite 5000 Atlanta, GA 30308 USA  
 - Google Inc. 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, California 94043, USA

A MOI tevékenysége ellátásához a jelen tájékoztatóban nevesített Adatfeldolgozókat veszi igénybe. Az Adatfeldolgozó önálló döntést nem hoz, kizárólag a MOI-val kötött szerződés és a kapott utasítások szerint jogosult eljárni. A MOI ellenőrzi az Adatfeldolgozók munkáját. Az Adatfeldolgozó további adatfeldolgozó igénybevételére csak az Adatkezelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult.

- **Nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- **Címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
- **Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

#### 4. Az adatkezelő által adatbázis kezelése, személyes adatok kezelése a szerződések megkötése során

##### 4.1. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

a) Természetes személyek szerződéses adatai (név; lakhely; anyja neve; születési hely, idő bankszámlaszám): ügyfelek és más harmadik személyek beazonosítása abból a célból, hogy a keresett kapcsolattartó számára megfelelő tájékoztatást lehessen adni, valamint az adatkezelés az Adatkezelő és az érintett közötti szerződés teljesítése céljából történik;

b) Képviselt természetes személy kapcsolattartáshoz és szerződéskötéshez szükséges adatai: az ügyfelek és más harmadik személyek pontosabb beazonosítását szolgálja, valamint szerződéskötés esetén a szerződés teljesítése;

c) Jogi személy üzleti partner kapcsolattartóinak telefonszáma, email címe: kapcsolatfelvétel megkönnyítését szolgálja, szerződés megkötését követően pedig szükséges a kapcsolat fenntartásához; valamint külön hozzájárulás esetén az email címet hírlevelek küldésére használjuk;

d) Minden más önkéntes hozzájárulás alapján megadott információ.

#### 4.2. Az adatkezelés jogalapja

- Az érintett önkéntes hozzájárulása. [GDPR 6. cikk (1) bek. a) pont.]

- Szerződés teljesítése: Szerződéskötéssel kapcsolatban az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő és az érintett közötti szerződés teljesítése, illetve a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges adatkezelés. [GDPR 6. cikk (1) bek. b)]

- Jogi kötelezettség teljesítése: Szerződéskötés esetén további jogalap az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése (pl. bizonylat megőrzési kötelezettség) [GDPR 6. cikk (1) bek. c)]

- Jogos érdek: Az adatkezelés jogalapja egyrészt az Adatkezelő arra vonatkozó jogszerű érdeke, hogy az ügyfeleit, beszállítóit beazonosíthassa, velük kapcsolatba léphessen. [GDPR 6.cikk (1) bek. f)]

A 4.1. d) pont szerinti adatok szolgáltatása nem jelenti a vonatkozó szerződés megkötésének, teljesítésének előfeltételét, azokra vonatkozóan az Adatkezelő semmilyen igényt nem támaszt. Ha azonban az érintett mégis az Adatkezelő rendelkezésére bocsátja ezeket az adatokat, akkor azok kezelése az érintett hozzájárulásával történik. A szerződő partner felelős azért, hogy az általa rendelkezésre bocsátott egyéb adatok megfelelő és igazolható jogalappal kerüljenek átadásra az Adatkezelő részére.

#### 4.3. Az adatkezelés időtartama

A szerződéskötés során megadott adatok a szerződés hatálya, valamint a vonatkozó elévülési idő alatt kerülnek megőrzésre, kivéve a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatokat, amelyek a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdésben meghatározott könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten

alátámasztó számviteli bizonylatok megőrzésére vonatkozó 8 éves időtartam végét követő 1 év leteltével kerülnek törlésre.

## **5. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések**

### **5.1. Az adatokhoz való hozzáférés és az adattovábbítás**

Az érintett által megadott személyes adatokhoz az Adatkezelő arra kijelölt munkatársai, és az Adatkezelő vezető tisztségviselői illetve az informatikai szolgáltatásokat ellátására megbízott társaság munkatársai ismerhetik meg a szükséges mértékben.

A személyes adatok szükség esetén továbbításra kerülhetnek:

- ügyvédi, jogi közreműködést igénylő ügyekben az Adatkezelő általa megbízott ügyvédi iroda részére.

Az Adatkezelő ezen túlmenően csak jogszabályban meghatározott esetben adja át a személyes adatokat más személyek vagy állami szervek, hatóságok számára. Így például, amennyiben

- az érintettet érintő ügyben bírósági eljárás indul, és az eljáró bíróság számára szükséges az érintett személyes adatait (is) tartalmazó iratok átadása;

- a valamely nyomozó hatóság megkeresi az Adatkezelőt, és a büntető eljáráshoz az Adatkezelővel szerződéses jogviszonyban álló személyes adatait (is) tartalmazó iratok továbbítását kéri;

- valamely egyéb hatóság jogszabályban meghatározott feladatkörében eljárva az érintett személyes adatait (is) tartalmazó iratok továbbítását kéri.

### **5.2. Adatbiztonsági intézkedések**

Az Adatkezelő az érintett által megadott személyes adatokat az Adatkezelő székhelyén található szervereken, illetve az irodaépületben található elzárt aktákban tárolja. A személyes adatok tárolásához az Adatkezelő más cég szolgáltatását nem veszi igénybe, azonban a szerverek karbantartását megbízott partner látja el. Az Adatkezelő megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen. Így például a személyes adatokat tároló szerver olyan zárt helyiségben található, amelyhez csak az Adatkezelő vezető tisztségviselőinek, az IT feladatokat ellátó megbízott partnernek van kulcsa, a szervereken tárolt adatokhoz csak egyedi azonosítóval és jelszóval rendelkező munkatársak férhetnek hozzá, illetve dedikált adatok esetében a jogosultságok is korlátozva vannak, Ezen kívül csak az IT feladatokat ellátó megbízott partner férhet az elektronikusan tárolt adatokhoz, ha erre szükség van.

## **6. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok**

### **6.1. A tájékoztatás kéréshez való jog**

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban bármikor tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, hogy az Adatkezelő tájékoztassa:

- milyen személyes adatot,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,

- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az Adatkezelő az érintett kérelmét legfeljebb 30 napon belül, a munkavállaló által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

## 6.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban bármikor kérheti, hogy az Adatkezelő helyesbítse valamely személyes adatát (például bármikor megváltoztathatja az e-mail címét). A kérelem teljesítését megelőzően az Adatkezelő kérheti a személyes adatban történt változás megfelelő igazolását (például lakcím megváltozása). Az Adatkezelő a kérelmet legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az érintett által megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az érintettet.

## 6.3. A törléshez való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Adatkezelőtől a személyes adatainak törlését. A törlési kérelmet az Adatkezelő abban az esetben utasítja el, ha a személyes adatok kezelése jogi kötelezettség teljesítése vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges. Amennyiben azonban a fenti feltételek nem állnak fenn, akkor az Adatkezelő az érintett kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az érintett által megadott elérhetőségre küldött levélben értesíti az érintettet.

## 6.4. A zároláshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja. A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Az adatok zárolását kérheti az érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy az adatokat az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az érintett által kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatokat az Adatkezelő ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot, ezt követően törli az adatokat.

## 6.5. Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett bizonyos esetekben jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, tehát az érintett kérésére a Adatkezelő az adatokat pendrive-ra az érintettnek átadja.

## 6.6. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az Adatkezelő személyes adatot közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná. Így például az érintett

tiltakozhat az ellen, ha az Adatkezelő hozzájárulása nélkül személyes adatait tudományos kutatás céljából felhasználná. Az érintett tiltakozhat az adatkezelés ellen akkor is, ha az érintett szerint az Adatkezelő kizárólag jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve a jogszabályi felhatalmazáson alapuló adatkezeléseket. Így például nem tiltakozhat az ellen, ha folyamatban lévő hatósági eljárás során a személyes adatait tartalmazó megkeresését az Adatkezelő átadja a hatóság számára.

## **7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetősége**

### **7.1. Bírósági eljárás kezdeményezése**

Az érintett által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Adatkezelő ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg:

<http://birosag.hu/torvenyszekek>

### **7.2. Felügyeleti Hatósághoz intézett bejelentés**

Az érintett bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatainak a kezelésével jogsérelem érte, vagy annak közvetlen veszélye fennáll:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság:

1363 Budapest, Pf. 9.

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

+36 1 391 1400

+36 1 391 1410 (fax)

[ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

[www.naih.hu](http://www.naih.hu)

Jelen Adatvédelmi tájékoztatót az Adatkezelő jogosult egyoldalúan megváltoztatni